

Tájékoztató

HALADÓ VEZETŐI SZÁMVITEL (GTÜSZ202M) című tantárgyból a
 Gazdaságtudományi Kar nappali tagozat
 ellátásilánc-menedzsment, számvitel, vezetés és szervezés mesterszakos hallgatói részére
 2022/2023. tanév II. félév

Tantárgy neve: Haladó vezetői számvitel		Tantárgy neptun kódja: GTÜSZ202M	
		Tantárgy jellege: kötelező	
Tantárgyfelelős neve, beosztása: Dr. Füredi-Fülöp Judit, egyetemi docens			
Oktatásba bevont oktatók neve, beosztása: Várkonyiné Dr. Juhász Mária, egyetemi docens			
Javasolt félév: 1. T / 2. T		Tárgyfelvétel előtanulmányi feltétele: -	
Óraszám (ea+gy): 2+2/hét		Számonkérés módja: aláírás+kollokvium	
Kreditpont: 5		Tagozat: nappali	
Tantárgy feladata és célja: Költségelszámolási rendszerek tervezése, működtetése és értékelése, a vezetői számvitel alapvető fogalmainak és összefüggéseinek alkalmazása a vállalati gyakorlatban. A probléma felismerő és megoldó készség fejlesztése révén a hallgatók képessé válnak a pénzügyi számvitel által szolgáltatott adatok értelmezésére, döntéselőkészítésben történő hasznosítására, illetve arra, hogy alkotó módon részt vegyenek az operatív döntéseinek meghozatalában. Felismerjék a megvalósítás során jelentkező problémákat, elemezni tudják azokat és meg tudják határozni az optimális megoldásokat.			
Tantárgy ütemezése:			
Előadások témakörök szerinti ütemezése:			
Előadás ideje	Előadás tartalma		
Február 28.	A számviteli információ szerepe a döntéshozatalban		
Március 07.	A költség fogalmának értelmezési lehetőségei		
Március 14.	Vezetői és számviteli költségcsoportosítások		
Március 21.	Vezetői és számviteli elvárások és a költséggyűjtők		
Március 28.	Esettanulmány I. (költség számlák kialakítása és döntéstámogatás)		
Április 04.	Esettanulmány II. (munkaszámok, költségfelosztás, vetítési alap választás problémái)		
Április 11.	Oktatási szünet		
Április 18.	Az önköltség számítás és a döntéstámogatás kapcsolata		
Április 25.	Zárthelyi dolgozat – elmélet rész		
Május 02.	Prezentáció		
Május 09.	Prezentáció		
Május 16.	Prezentáció		
Május 23.	Prezentáció		
Május 30.	Pótzárthelyi dolgozat, elővizsga		

Gyakorlatok témakörök szerinti ütemezése:

Gyakorlatok ideje	Gyakorlatok tartalma
Február 28.	Követelmények ismertetése
Március 07.	Számviteli ismétlés - mérleg, eredménykimutatás, költség-ráfordítás-bevétel
Március 14.	Termelés folyamata és az ezekhez kapcsolódó költségek
Március 21.	Költségek könyvelése elmélet és gyakorlat, termelésekönyvvitel
Március 28.	Költség és eredménymódosító tételek
Április 04.	Önköltség-számítás módszerei - szintrehozás (osztó: egyszerű, egyenérték, fázis)
Április 11.	Oktatási szünet
Április 18.	Önköltség-számítás módszerei - szintrehozás (pótlékoló, normatív)
Április 25.	Gyakorló példák
Május 02.	Gyakorló példák
Május 09.	Gyakorló példák
Május 16.	Gyakorló példák
Május 23.	Zárthelyi dolgozat – gyakorlati rész
Május 30.	Pótzárthelyi dolgozat

Számonkérés módja:**Az aláírás megszerzése:**

A: A félév során két – egyenként 40 pont értékű – zárthelyi dolgozat eredményes (dolgozatonként min 50%) teljesítése.

B: Egy, a (stratégiai) vezetői számvitel módszereit, fejlődéstörténetét vagy a vezetői számvitelt a vállalkozások gyakorlatában feldolgozó féléves feladat megfelelő színvonalú elkészítése (7-10 oldal) és prezentálása (10-12 perc). A feladatot a hallgatók egyénileg dolgozzák fel. A határidők az előadásokon kerülnek meghatározásra és kihirdetésre. A feladattal elérhető pontszám 10+10.

- Nem kaphat aláírást az a hallgató, aki a félévközi feladatát (A) nem teljesíti. A mulasztás pótlására az intézet a 14. oktatási héten egyszeri pótlási lehetőséget biztosít. A szorgalmi időszakban az aláírást meg nem szerzett hallgatók az aláírást a hatályos egyetemi előírások alapján pótolhatják. A pótlás – amely felöleli a félév elméleti és gyakorlati témaköreit – eredményesnek tekinthető, amennyiben a hallgató eléri az összpontszám legalább 50%-át.

- Nem kaphat aláírást az a hallgató, aki a félévközi feladatait (B) megfelelő színvonalon nem teljesítette. A mulasztás pótlására az intézet egyszeri pótlási lehetőséget biztosít. A pótlás során a hallgató szóban védi meg írásbeli elemzését és a pótlás részét képező idegen nyelvű szakszöveg feldolgozását.

- Nem kaphat aláírást az a hallgató, aki a félévközi feladatokról (A+B) nem ér el legalább 51 pontot. A mulasztás pótlására az intézet a szorgalmi időszakban – előre egyeztetett időpontban – egyszeri pótlási lehetőséget biztosít. A szorgalmi időszakban az aláírást meg nem szerzett hallgatók az aláírást a hatályos egyetemi előírások alapján pótolhatják.

A vizsgára bocsátás feltétele:

aláírás

Gyakorlati jegy/kollokvium teljesítésének módja, értékelési szempontjai:

A félév egy írásbeli részből álló kollokviummal zárul.

A lexikális ismeretekből és könyvelési, számítási feladatokból álló 50 pontos írásbeli kollokvium kidolgozására megírása tantermi keretek között papír alapon, vagy online módon a MOODLE rendszeren keresztül történik, az oktató döntésének megfelelően:

Az írásbeli kollokvium 25 pont felett tekinthető sikeresnek.

Az érdemjegy kialakítása: félévközi feladat 50 pont (elért pontszám/2), írásbeli kollokvium 50 pont

0-50 pont elégtelen (1), 51-65 pont elégséges (2), 66-76 pont közepes (3), 77-87 pont jó (4), 88-100 pont jeles (5)

A félévközi feladatokkal legalább 77 pontot elérő hallgatók megajánlott jegyet kapnak.

Kötelező irodalom:

Előadások anyaga (az előadások vázolata letölthető: Moodle rendszerből)

Musinszki, Z. – Pál, T. (2011): Költségrendszerek kialakítása és fejlesztése, (http://www.tankonyvtar.hu/en/tartalom/tamop425/0049_07_koltsegsrendszerek_kialakitasa_es_fejlesztese/adatok.htm), Nemzeti Tankönyvkiadó,

Kaplan, R.S. – Cooper, R. (2001): Költség & Hatás, Integrált költségszámítási rendszerek: az eredményes vállalati működés alapjai. Panem Könyvkiadó,

Drury, C. (2008): Management and Cost Accounting, 7th Edition, Thomson Learning,

Ajánlott irodalom:

Atkinson, A. A. – Kaplan, R. S. – Matsumura, E. M. – Young, S. M. (2019): Management Accounting, 7th Edition, Cambridge Business Publisher,

Kaplan, R. S. – Atkinson, A. A. (2003): Vezetői üzleti gazdaságtan, Haladó vezetői számvitel. Panem Könyvkiadó,

Chandler, A. D. (1995): The visible hand. 13th Edition, Harvard University Press, Cambridge, Massachusetts, London,

Johnson, H. T. – Kaplan, R. S. (1987): Relevance lost. The Rise and Fall of Management Accounting. Harvard Business School Press, Boston,

A Controller Info c. folyóirat témához kapcsolódó cikkei

F2 Study Text Management Accounting. 2010, Emile Woolf Publishing Limited, 2nd Edition

F5 Study Text Performance Management. 2009, Emile Woolf Publishing Limited, 3rd Edition

Miskolc, 2023. január 31.

Dr. Füredi-Fülöp Judit
egyetemi docens