

**Nyári szakmai gyakorlatot kezdő
BA hallgatókra vonatkozó ütemterv (szakmai gyakorlati hely esetén)
MINDEN NYOMTATVÁNYT ELEKTORNIKUSAN KÉRÜNK!**

	Határidő
Fogadó szervezet alkalmazási szándékával ellátott fogadó nyilatkozat és a tanulmányok követési lap leadása hallgató által a Dékáni Hivatal részére (1. melléklet)	2021. április 30.
A Dékáni Hivatal átadja a fogadónyilatkozatokat a Szakvezető Intézet részére.	2021. május 10.
A szakvezető intézet elbírálja a fogadó nyilatkozatokat és értesíti a Dékáni Hivatalt és azokat a hallgatókat, akiknek nem fogadta el a szakmai gyakorlati helyet.	2021. május 21.
Együttműködési megállapodás elkészítése és kiküldése a cégek részére (3 példány) Dékáni Hivatal által.	2021. június 30.
Aktuális félév tárgyteljesítési lapjának leadása a Dékáni Hivatalba hallgató által	2021. július 02.
Aláírt együttműködési megállapodások visszaküldése a Dékáni Hivatal részére Cégek által.	2021. július 23.
A Dékáni Hivatal a vizsgaidőszak lezárásával ellenőrzi, hogy a kritériumok valóban teljesültek.	(legkésőbb) 2021. július 23.
A Dékáni Hivatal értesíti a hallgatót, hogy megkezdheti-e a szakmai gyakorlatát. (NEPTUN üzenet)	2021. július 30..
A hallgató a szakmai gyakorlat megkezdése során beiratkozik és felveszi a szakmai gyakorlati kurzust (2017-ben jogviszonyt kezdők a szakdolgozatkészítés című tárgyat is) a Neptun rendszerben.	2021. augusztus 02.-06.
Szakmai gyakorlat kezdete. <i>A Szakmai gyakorlat a Szabályzat 4§-a alapján korábban is megkezdhető. „A szakmai gyakorlat akkor kezdhető meg, ha a hallgató a 1-6. félév tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett, de legkorábban a vizsgaidőszak első hetében. A szakmai gyakorlat időtartama a megkezdéstől számított 12 hét utolsó napjáig tart. „</i>	(legkésőbb) 2021. augusztus 02.
Önköltséges hallgató befizeti a féléves költségtérítést a szabályzat szerint.	2021. augusztus 27.
A hallgató leadja a szakvezető intézet részére az első részbeszámolót. (nyomtatvány használata kötelező)	2021. szeptember 05. elektronikusan scanelve
A hallgató leadja a szakvezető intézet részére a második részbeszámolót. (nyomtatvány használata kötelező)	2021. október 05. elektronikusan scanelve
Szakmai gyakorlat vége a hallgatók részére.	2021. október 24.
A hallgató leadja a szakvezető intézet részére a záró beszámolót. (nyomtatvány használata kötelező, aláírással és pecséttel ellátva)	2021. október 29.
Szakedolgozat beadása	2021. november 02.
A hallgató az erre a célra fenntartott nyomtatványon leadja záróvizsgára jelentkezését a Dékáni Hivatal részére	2021. november 02.
A szakvezető intézet rögzíti a gyakorlati eredményeket a NEPTUN-ba és a Dékáni Hivatal részére megküldi a szakmai gyakorlatot teljesített hallgatók névsorát.	2021. november 05.
Az Intézetek megküldik a Dékáni Hivatal részére a szakdolgozatot leadott hallgatók névsorát.	2021. november 05.
A Dékáni Hivatal megküldi a Hallgatói Központ részére egyeztetésre a záróvizsgára jelentkezettek, szakdolgozatot leadott és szakmai gyakorlatot teljesített hallgatók névsorát.	2021. november 11.
A Hallgatói Központ lezárja a szakmai gyakorlatot teljesített hallgató félévét és abszolváltra állítja a státuszát.	2021. november 15.
Záróvizsga időszak	2021. november 22-23- 24-25.

Tájékoztatom, hogy a szabályzat értelmében, ha vizsgaidőszakát befejezte és jelenti a Dékáni Hivatal részére, úgy szakmai gyakorlatát hamarabb megkezdheti. Ebben az esetben is 12 hétig tart a szakmai gyakorlat, a lejelentési időszak a szakmai gyakorlat megkezdéséhez igazodnak. **A szakmai gyakorlat csak akkor kezdhető, amennyiben minden tantárgyi kötelezettségének eleget tett. Szakmai gyakorlati félév alatt nem teljesíthető megmaradt tárgy.**

Tájékoztatom, hogy az új szabályzat értelmében lehetősége van a szakmai gyakorlat befogadással történő beszámítására munkaviszony alapján, ennek részleteit a szabályzatban olvashatja és nyomtatványt a kari honlapon talál.

Miskolc, 2021. március 17.

Nagy Nikoletta
hivatalvezető